

富士宮商工会議所リクルートポータルサイト『富士宮 Job マッチング』
『求人企業情報及び求人情報登録確認書』

【事前確認事項（必ずご一読ください）】

運 営	富士宮雇用対策実行委員会（富士宮商工会議所内）
サイトの開設主旨	<p>(1) 法的根拠を持つ地域総合経済団体として、富士宮地区に所在する事業所の共通課題である『人材確保』に取り組むため</p> <p>(2) 地方創生並びに持続可能な地域社会・地域経済づくりを推進するため</p> <p>(3) 富士宮地区への移住・定住を促進するため</p>
掲載概要	<p>(1) 採用に関する情報・事業 ⇒ 求人情報の募集・掲載、合同企業ガイダンスの開催案内等</p> <p>(2) 雇用維持に関する情報・事業 ⇒ 労働法制の改正、</p> <p>(3) 人材育成に資する情報・事業 ⇒ 各種人材育成制度、セミナー等情報の掲載</p> <p>(4) その他上記に附随して職業の安定が図られる情報・事業 ⇒ 助成金制度情報の掲載等</p> <p>上記に加えて、地方創生の一環として、継続的に求職者の職業選択及び職業観の幅を広げ、地元中小企業で働くこと意義や価値を売り手(求職者)に分かりやすく提示する企画を予定しています。</p>
登録要件	<p>※原則、以下5つの要件全てを満たす必要があります。</p> <p>☑上記の『開催主旨』にご賛同いただいていること。</p> <p>☑職業安定法に基づいた求人情報の公開・発信を厳守すること。</p> <p>☑法令に基づき、雇用保険並びに社会保険加入を適切に行っていること。</p> <p>☑当所会員事業所であり、かつ富士宮市内に事業所を有すること。</p> <p>☑求人募集を行っていること。（掲載期間中の採用予定が有ること）</p>
募集対象	<p>従来の新卒・第2新卒に加えて、中途採用、アルバイト・パート採用、障がい者雇用をご検討の富士宮に本社又は営業所がある事業所</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【性別差別】男女の性別を理由とする採用条件の掲載（男女雇用機会均等法）</p> <p>【年齢差別】年齢を理由又は制限する採用条件の掲載（雇用対策法）</p> <p>【特定差別】人種、民族、国家、地域、性格、心身の障害、身体的特徴を理由とする差別又は優遇を表す採用条件の掲載（労働基準法）</p> <p>上記の表現を含む記述は法的に禁じられており、それらが確認された場合、修正を依頼又は掲載をお断りする場合がございますことご了承ください。</p> </div>
登録・掲載料	<p>初年度（令和4年1～12月）特例により無料</p> <p>※令和5年より登録・掲載料は、以下の通りとする予定です。掲載継続については、事前に通知し、確認いたします。ご了承ください。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ●登録・掲載料（通年）13,200円（税率10%、内消費税1,200円） ●登録・掲載料は、申込月の翌月に請求書を送付予定 ●原則、掲載期間の途中での申込はその月を含む残月数×1,100円 ●採用成立に伴う、掲載取消・中断による返金は不可 </div>
申込方法	別添の『求人企業情報・登録確認書』及び『求人情報・登録確認書』に必要事項を入力し、締切日までにメール（ shien@fujinomiya-cci.or.jp ）にて送付ください。
申込締切	令和年3年12月28日(火)必着 ※宣伝広告の関係上、期日厳守にご協力願います。

1-1. 企業概要（令和4年1月1日時点、その年の初回のみ）

同意事項 ※右記内容を確認し、必ず☑を入れてください	当所リクルートポータルサイトへの求人情報登録に伴い、上記の開設趣旨・掲載概要・登録要件等を理解・承諾して申込します。			
	当所リクルートポータルサイトでは、企業の説明並びに採用面談に伴うトラブルに対して、一切の責任を負わないことを承諾した上で申込します。			
フリガナ				
事業所名				
所在地				
TEL 番号			FAX 番号	
支店・営業所	<input type="checkbox"/> 国内_____箇所 <input type="checkbox"/> 海外_____箇所 <input type="checkbox"/> 特になし			
資本金 ※法人のみ	_____万円		設立年月	西暦_____年____月
業種 ※主たる業種に☑	<input type="checkbox"/> A：農林水産・鉱・採掘・砂利採取業 <input type="checkbox"/> B：建設・土木業 <input type="checkbox"/> C：製造業 <input type="checkbox"/> D：電気・ガス・熱供給業 <input type="checkbox"/> E：情報通信業 <input type="checkbox"/> F：運輸業 <input type="checkbox"/> G：卸売・小売・不動産業 <input type="checkbox"/> H：金融・保険業 <input type="checkbox"/> I：宿泊・飲食業 <input type="checkbox"/> J：医療・福祉業 <input type="checkbox"/> K：サービス業（専門技術・生活関連・教育・学習支援） <input type="checkbox"/> L：その他（_____）			
事業概要 ※主力事業				
代表者役職・氏名			代表者年齢	歳
従業員数 ※役員・代表除く	男_____名 女_____名 合計_____名		平均年齢 ※役員・代表除く	歳
URL	<input type="checkbox"/> 有（_____） <input type="checkbox"/> 無			
経営理念・哲学				
社会保険	健康保険加入	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	厚生年金加入	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
労働保険	雇用保険加入	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	労災保険加入	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
その他の福利厚生				
公的認証等取得 ※該当全てに☑	厚生労働省	<input type="checkbox"/> ユースエール認証 <input type="checkbox"/> えるぼし認証 <input type="checkbox"/> くるみん認証 <input type="checkbox"/> プラチナくるみん認証 <input type="checkbox"/> 安全衛生優良企業認定		
	国土交通省	<input type="checkbox"/> 働きやすい職場認証		
	経済産業省	<input type="checkbox"/> 健康経営優良法人認定 <input type="checkbox"/> おもてなし規格認証		
	環境省	<input type="checkbox"/> エコ・ファースト制度認証		
人事担当部署			人事担当部署 TEL	
人事担当役職			人事担当者名	
人事担当 e-mail				

1-2. 求人志向に関する事前アンケート（その年の初回のみ）

貴社が求める人材像 ※必ず4つ選択	A：誠実・勤勉	G：洞察・分析	M：信念の強さ
	B：活動的	H：説得力	N：人助け・思いやり
	C：粘り・不屈	I：落ち着き・冷静さ	O：柔軟性
	D：熱意・向上心	J：想像力	P：主体性・積極性
	E：協調性・社交性	K：明るさ	
	F：几帳面・計画的	L：仕事の早さ	
	①	②	③
	④		
採用後に最も重視していること			
貴社の主要事業又は求職者に自慢できる事業(内容)			
貴社が求職者にPRしたいこと(強み)			
貴社の今後の展望理想像			
貴社の勤務条件 ※該当全てに <input checked="" type="checkbox"/>	A：職場付近に駅・バス停・駐車場（無料）等があり、通勤の利便性が高い		
	B：社員の教育制度や資格取得の補助制度がある		
	C：必要なものがすぐに分かるように職場内が常に整理整頓されている		
	D：サークル等の社内コミュニケーション活動を実施又は推奨している		
	E：離職率が低い（直近3年間の平均が15%以下である）		
	F：法廷休暇を除く独自の休暇制度や多種多様な福利厚生制度がある		
	G：定期的な社員の健康診断、メンタルヘルス対策を実施している		
	H：完全土日休日又は完全週休二日である（臨時出勤除く）		
貴社の勤務環境 ※該当全てに <input checked="" type="checkbox"/>	I：在宅ワーク（テレワーク・リモートワーク含む）対応が可能である		
	A：正社員の月平均残業時間（年間残業÷12÷社員数）は20時間以下		
	B：3年前より直近期中で取引先は増加傾向		
	C：クレーム対応の仕組みが整っている（対処マニュアル化など）		
	D：経営理念に則した言動、行動計画の実施や社内教育ができています		
	E：昇給・昇格・賞与の基準が明確で、その情報がオープンである		
	F：社内及び上司との定期的な意思疎通・コミュニケーションの機会がある		
	G：仕事のやりがい（社会的貢献）、社員の意欲を大切にしている		
	H：原則として転勤・出向を行っていない		
	I：社員1名あたりの1年間の有給休暇取得日数が9日以上である		
J：時短勤務・在宅ワーク等の勤務形態について相談・対応ができる			
K：富士宮・富士地域内において勤務条件・環境は良好と感じている			

2. 求人募集情報（募集職種別に提出ください）

募集職種	<input checked="" type="checkbox"/> 該当する職に	貴社における職種名（自由記入）
	<input type="checkbox"/> 専門・技術職（開発・内勤）	
	<input type="checkbox"/> 専門・技術職（医療・福祉）	
	<input type="checkbox"/> 事務職	
	<input type="checkbox"/> 営業・販売職	
	<input type="checkbox"/> 接客サービス職	
	<input type="checkbox"/> 保安・警備職	
	<input type="checkbox"/> 農林漁業職	
	<input type="checkbox"/> 生産工程職（現場・外勤）	
	<input type="checkbox"/> 輸送・機械運転職	
	<input type="checkbox"/> 建設・採掘・石切職	
	<input type="checkbox"/> 運搬・清掃等職	
<input type="checkbox"/> 該当する職種が不明な場合（自由記入）		
募集対象の範囲 ※該当全てに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 高卒 <input type="checkbox"/> 高専・大卒 <input type="checkbox"/> 外国人 <input type="checkbox"/> 障がい者 <input type="checkbox"/> 専門学校・短大卒 <input type="checkbox"/> 既卒・中途 <input type="checkbox"/> 高齢者（65歳以上）	
採用予定人数	<input type="checkbox"/> 1～3名 <input type="checkbox"/> 4～9名 <input type="checkbox"/> 10名以上	
積極採用の範囲	<input type="checkbox"/> 理系（希望学部有：_____） <input type="checkbox"/> 文系（希望学部有：_____） <input type="checkbox"/> 理系・文系不問（やる気があればOKの場合）	
職務上の必須資格 ※職務必須資格以外は記載不可	<input type="checkbox"/> 有・必須（職務上の必須資格名：_____） <input type="checkbox"/> 無・希望（職務上希望する資格名：_____） ※入社後に取得可の場合はこちら（●●資格程度の能力のある方） <input type="checkbox"/> 無	
雇用契約期間	<input type="checkbox"/> 期間の定め無 ※正社員採用 <input type="checkbox"/> 期間の定め有【__年__ヶ月】 ※パート・アルバイト採用	
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員（直接雇用・雇用期間の定め無・所定労働フルタイム） <input type="checkbox"/> アルバイト・パート（短時間労働者契約）	
試用期間	<input type="checkbox"/> 有【__ヶ月】 ⇒ 試用期間中の労働条件と本採用時の労働条件の相違 【 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 】 <input type="checkbox"/> 無	
勤務地 ※都道府県・市町村名まで	<input type="checkbox"/> 本社 <input type="checkbox"/> 支店・営業所 <input type="checkbox"/> 現場直行 ※『会社の指定する場所』と記載されます	
転勤の有無	<input type="checkbox"/> 有 ⇒ 【 <input type="checkbox"/> 国内のみ <input type="checkbox"/> 海外有 】 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 地域限定制度	

2. 求人募集情報（続き、募集職種別に提出ください）

就業時間 休憩時間 ※勤務時間に一定の裁量制度を設けている場合は『定時制』以外のものを選択・記入ください	<input type="checkbox"/> 定時制	(始業) ____時__分～(終業) ____時__分 ※内休憩時間 ____時__分～ ____時__分までの ____分間
	<input type="checkbox"/> 変形労働時間	基本の就業時間 ____時__分～ ____時__分 ※具体的な勤務日時は、シフト表などの文書により事前に通知
	<input type="checkbox"/> フレックス タイム	※労使にて相談・対応可能な場合は <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください
	<input type="checkbox"/> その他の制度	<input type="checkbox"/> テレ（リモート）ワーク対応 <input type="checkbox"/> スーパーフレックスタイム（月の所定労働時間 ____時間） <input type="checkbox"/> 裁量労働制 <input type="checkbox"/> 事業場外みなし労働時間制
時間外労働	<input type="checkbox"/> 有（月平均 ____時間以内） <input type="checkbox"/> 無	
休日	<input type="checkbox"/> 週休 ____日（年間休日日数 ____日）、 <input type="checkbox"/> 月休 ____日（年間休日日数 ____日）	
有給休暇	年最大 ____日 （2020年の有給休暇平均取得日数 ____日、不明の場合は未記入）	
その他特別休暇 ※法廷休暇除く	<input type="checkbox"/> 慶弔休暇 <input type="checkbox"/> 病気休暇 <input type="checkbox"/> ボランティア休暇 <input type="checkbox"/> リフレッシュ休暇 <input type="checkbox"/> 夏季休暇 <input type="checkbox"/> 年末年始休暇 <input type="checkbox"/> 誕生日休暇 <input type="checkbox"/> 記念日休暇 <input type="checkbox"/> 教育訓練休暇 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）	
賃金・初任給	<input type="checkbox"/> 大 卒月給（基本給） _____円（昇給年 ____回） ※固定残業代除く <input type="checkbox"/> 短大卒月給（基本給） _____円（昇給年 ____回） ※固定残業代除く <input type="checkbox"/> 高 卒月給（基本給） _____円（昇給年 ____回） ※固定残業代除く <input type="checkbox"/> 日給 _____円（昇給年 ____回） <input type="checkbox"/> 時給 _____円（昇給年 ____回）	
任意の手当 ※法廷手当除く	<input type="checkbox"/> 通勤 <input type="checkbox"/> 皆勤・精勤 <input type="checkbox"/> 扶養・家族 <input type="checkbox"/> 住居 <input type="checkbox"/> 地域・都市 <input type="checkbox"/> 資格 <input type="checkbox"/> 職能 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）	
固定残業代制度	<input type="checkbox"/> 有（基本給を除いて法定時間外 ____時間分 ____円） <input type="checkbox"/> 無	
就業場所の 受動喫煙防止措置	<input type="checkbox"/> 屋内禁煙・喫煙不可 <input type="checkbox"/> 屋内喫煙可 ⇒ 喫煙可能区域での業務【 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 】 <input type="checkbox"/> 屋外喫煙可	
その他求職者 へのメッセージ ※記載自由		

3. 選考・採用実績等情報（募集職種で異なる場合は、各々提出ください）

選考基準	※求める人物像（1-2. 求人志向に関する事前アンケートで調査済）		
選考方法 ※該当のものに☑	<input type="checkbox"/> 書類選考（_____） <input type="checkbox"/> 面接選考（第____次面接まで） <input type="checkbox"/> 筆記試験（_____） <input type="checkbox"/> その他（_____）		
採用の流れ	応募期間	※原則、当サイトの掲載申込期間に準拠	
	書類選考	<input type="checkbox"/> 応募受付日より_____日以内に【書面・メール・電話】にて連絡 <input type="checkbox"/> _____年_____月_____日に【書面・メール・電話】にて連絡	
	面接・筆記試験	<input type="checkbox"/> 応募状況に応じて_____日以内に書面・メール・電話にて連絡 <input type="checkbox"/> 【一次試験】_____年_____月_____日_____時を予定 <input type="checkbox"/> 【二次試験】_____年_____月_____日_____時を予定 <input type="checkbox"/> 【三次試験】_____年_____月_____日_____時を予定	
	内定予定	<input type="checkbox"/> 面接・筆記試験後、_____日以内に書面・メール・電話にて連絡 <input type="checkbox"/> _____年_____月_____日に書面で発送	
	入社予定	<input type="checkbox"/> _____年_____月_____日付けで入社 <input type="checkbox"/> 相談により入社日を調整・決定	
教育研修 ※採用後の教育・研修を記載			
在職者居住地	<input type="checkbox"/> 富士宮市内 <input type="checkbox"/> 富士市 <input type="checkbox"/> その他の地域		
売上高	★直近年（年度）売上高：_____万円【_____年_____月～_____年_____月】 ★前年（年度）売上高：_____万円【_____年_____月～_____年_____月】		
採用実績等	2019年採用人数	2020年採用人数	2021年採用人数
	名	名	名